

Merkblatt
Besuch von Familie und/oder Freunden
Visum C

Örtliche Zuständigkeit

Das Österreichische Generalkonsulat Istanbul ist für die Annahme der Visaanträge von Antragstellern und Antragsstellerinnen mit ordentlichem Wohnsitz in der gesamten Türkei zuständig.

Einreichung von Visaanträgen über die Firma VFS

Für Antragsteller und Antragsstellerinnen besteht die Möglichkeit, den Antrag in einem der nachstehenden Visa-Aannahmecenter der Firma VFS Global einzubringen. Zur Verfügung stehen VFS Global Annahmecenter in Istanbul (Stadtteil Beyoglu/ Stadtteil Altunizade), Bursa, Edirne, Ankara, Antalya, Izmir, Gaziantep und Trabzon.

Nähere Informationen finden Sie auf nachstehender Website:

<http://www.vfsglobal.com/austria/turkey/German>

Termine für die Einbringung von Visaanträgen bei der Firma VFS Global sind unter folgendem Link kostenlos möglich:

http://www.vfsglobal.com/austria/turkey/German/schedule_appointment.html



Unvollständige Anträge

Unvollständige Anträge verlängern die Bearbeitungszeit; unaufgefordert übersandte Unterlagen können den Anträgen nicht zugeordnet werden.

Allgemeine Visa-Informationen

1)	Ein Visum mit dem Zweck Besuch von Familienangehörigen und Freunden kann für maximal 90 Tage pro Halbjahr beantragt werden. Es berechtigt nicht zur Arbeitsaufnahme.
2)	Ein Visum kann nur dann beantragt werden, wenn das Hauptreiseziel in Österreich liegt.
3)	Es besteht kein Rechtsanspruch auf die Erteilung eines Einreisevisums. Ein erteiltes Visum begründet keinen Rechtsanspruch auf die Einreise in den Schengen-Raum, die Einreise kann durch die Grenzkontrolle verweigert werden.
4)	Anträge können frühestens 6 Monate und spätestens 15 Tage vor der geplanten Reise abgegeben werden.
5)	Alle fremdsprachigen Unterlagen bedürfen einer informellen deutschen oder englischen Übersetzung. Eine Beglaubigung ist nicht erforderlich.
6)	Die Bearbeitungsdauer beträgt grundsätzlich 15 Arbeitstage, kann bei Rückfragen bis zu 45 Tagen dauern.
7)	Das Konsulat behält sich vor, zusätzliche Unterlagen nachzufordern.

Antragsgebühren
Die Antragsgebühr beträgt EUR 90,- (unabhängig von der Dauer und Erteilung des Visums) und ist bei der Antragsstellung zu bezahlen. Die Bezahlung der Visagebühr in einer anderen Währung oder mit Kreditkarte ist nicht möglich .
Kinder: bis 6 Jahre gebührenfrei, von 6-12 Jahren EUR 45,-

	Retournierung von nicht abgeholten Reisepässen
	Das Österreichische Generalkonsulat Istanbul ist nicht verantwortlich für nicht abgeholte Reisepässe. Nicht abgeholte Reisepässe werden an die VERTRETUNGSSTELLE des Türkischen Außenministeriums in Istanbul retourniert.

Wichtiger Hinweis

!	FALSCH <u>Angaben</u> bzw. <u>gefälschte Unterlagen</u> führen zu einer ABLEHNUNG. Unvollständige Anträge können zu einer Zurückweisung bzw. zu einer sehr langen Bearbeitungsdauer führen. Bitte achten Sie in Ihrem eigenen Interesse auf die vollständige Vorlage (inkl. informeller Übersetzung) der benötigten Dokumente.
Benötigte Dokumentefür die Visa - Beantragung	
1	Reisepass mit einer Restgültigkeitsdauer von mindestens 3 Monaten nach Ablauf der beabsichtigten Reise. Das Ausstellungsdatum darf nicht mehr als 10 Jahre zurückliegen. Zusätzlich müssen aufeinanderfolgende zwei leere Seiten im Reisepass vorhanden sein. Nicht türkische Staatsangehörige benötigen eine gültige türkische Aufenthaltserlaubnis mit einer Restgültigkeitsdauer von mindestens 3 Monaten nach Ablauf der beabsichtigten Reise.
	Die Beantragung einer Verlängerung eines vorhandenen Aufenthaltstitels kann nur mit einem Zahlungsbeleg gewertet werden.
2	Antragsformular muss vollständig und wahrheitsgemäß in Block- oder Schreibmaschinenschrift ausgefüllt, sowie vom Antragsteller oder von der Antragstellerin persönlich unterfertigt werden. Formulare sind kostenlos als Download unter: <u>Bitte geben Sie unbedingt Ihre aktuelle Email-Adresse und Mobiltelefonnummer bekannt. Bei Rückfragen durch das Konsulat kann Ihr Antrag rascher bearbeitet werden.</u>
3	2 aktuelle biometrische Passfotos in Farbe (3,5 x 4,5 cm) - davon ist ein Foto auf dem Antragsformular rechts oben aufzukleben und ein weiteres Foto dem Antrag beizufügen. Das Passfoto muss einen hellen Hintergrund haben, wesentliche Merkmale wie Gesicht, Stirn, Ohren und Hals müssen unverdeckt sein. Kopfbedeckungen, die aus religiösen Gründen getragen werden, sind erlaubt (Bitte sehen sie hierfür auch: Passbild-Kriterien (bmi.gv.at)).
4	Bei Verwandtenbesuch: Nachweis familiärer Beziehungen (Tam Vukuatli Nüfus Kayit Örneği)

5	Wenn Anreise mit dem Privat-PKW erfolgt: Kopie des Zulassungsscheins und des internationalen Führerscheins, sowie Angabe der genauen Reiseroute.
6	Wenn Anreise mit Flug/Bahn/Bus erfolgt: Nachweis der Reservierung (Hin – und Zurück)
7	Wenn keine EVE vorliegt, dann Hotelreservierung oder ein Schreiben vom Einlader mit Reisepasskopie, Meldebestätigung und Mietvertrag oder Grundbuchauszug.
8	Reisekranken- und Unfallversicherung für den beantragten Zeitraum der Reise mit einer Mindestdeckungssumme von EUR 30.000,-/je Krankheitsfall gültig für alle Schengenstaaten. Bei Beantragung eines Visums mit längerfristiger Gültigkeitsdauer, das zu mehreren Einreisen berechtigt, muss eine Versicherung für die Dauer des ersten Aufenthaltes nachgewiesen werden.
9	ArbeitnehmerInnen: - Arbeitsbescheinigung auf Firmenpapier im Original in deutscher oder englischer Sprache mit Angaben folgender Daten: - Anschrift des Unternehmens inkl. Firmentelefonnummer (Festnetz) - Beschäftigungsbeginn des Arbeitnehmers/der Arbeitnehmerin - Funktion des Beschäftigten/der Beschäftigten
	- Dauer der Abwesenheit - Name und Funktion des Unterzeichners der Arbeitsbescheinigung - Gehaltsabrechnung der letzten 3 Monate - SGK-Eintritt und SGK „Hizmet Dökümü“ (Dokument mit QR Code bevorzugt) - Eintrag Handelskammer - Bulletin des Handelsregisters - Steuertafel - Unterschriftsprobe
10	Für Eigentümer eines Privatunternehmens: - Eintrag Handelskammer - Bulletin des Handelsregisters - Steuertafel - Unterschriftsprobe

11	SchülerInnen/StudentInnen: Bestätigung der Bildungseinrichtung inkl. Bestätigung des Urlaubs bzw. der Abwesenheit (nicht erforderlich für Schüler in den offiziellen Schulferien) – Ögrenci Belgesi (bevorzugt mit QR Code)
12	PensionistInnen: Nachweis einer Rente (Kontoauszüge und Rentenausweis)
13	LandwirtInnen: Urkunde der Landwirtschaftskammer
14	Es obliegt dem Antragsteller /der Antragstellerin, durch entsprechende Nachweise den Aufenthaltszweck und die Rückkehrabsicht glaubhaft zu machen. Personen, die über kein eigenes Einkommen verfügen (z.B. Hausfrauen/-männer, StudentInnen, etc.) können auch die Arbeitsunterlagen des Gatten/der Gattin bzw. der Erziehungsberechtigten vorlegen. Etwaige Kostenübernahmen sind schriftlich und in deutscher oder englischer Sprache einzubringen. Sollte die Kostenübernahme nicht notariell beglaubigt sein, so ist eine persönliche Vorsprache des Kostenübernehmers bei der Antragstellung notwendig. Der Kostenübernahme ist eine Kopie der Datenseite des Reisepasses des Kostenübernehmers/der Kostenübernehmerin beizulegen.
15	Nachweis der finanziellen Mittel für die Reise und die Rückkehr ins Heimatland (Kontoauszüge der letzten 3 Monate im Original mit Stempel und Unterschriftsprobe der Bank)
	Falls der/die AntragstellerIn nicht über eigene ausreichende finanzielle Mittel verfügt, so kann der/die Einlader/in in Österreich eine elektronische Verpflichtungserklärung (EVE) abgeben. Wie man eine EVE abgibt, können Sie hier nachlesen. Eine EVE ist tragfähig , wenn das Einkommen der/des Einladerin/Einladers NACH Abzug von Miete/Kredite/Sorgepflichten (= EUR 187,93,- pro Kind / nicht berufstätigen Ehegatten) mindestens den aktuellen Richtsätzen des ASVG (=EUR 1.921,46) beträgt. Es besteht die Möglichkeit, dass mehrere Personen eine EVE unterzeichnen.
16	Alleinreisende minderjährige Kinder müssen eine notariell beglaubigte Einverständniserklärung beider Elternteile dem Antrag beilegen. Bei geschiedenen Eltern muss das gerichtlich zugesprochene Sorgerecht an Hand des Personenstandregistrauszug belegt werden.
17	Nachweis über den geleisteten Militärdienst
18	Kopien der Datenseiten der alten und aktuellen Reisepässe sowie Kopien früherer Visa sind unbedingt dem Antrag beizulegen
19	Falls zutreffend: einfache schriftliche <u>Vollmacht für den Boten/die Botin + Kopie Pass oder ID Card des Boten/der Botin.</u>

!	Meldepflicht
	Wer in einer Wohnung in Österreich Unterkunft nimmt, ist verpflichtet, sich innerhalb von 3 Tagen bei der zuständigen Meldebehörde anzumelden.

Fragen/Informationen
Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail (in deutscher oder englischer Sprache) an das Österreichische Generalkonsulat in Istanbul: istanbul-gk@bmeia.gv.at <i>Aufgrund der strengen Datenschutzbestimmungen der Republik Österreich als auch aus Gründen der Amtsverschwiegenheitspflicht kann an Personen, die im Sichtvermerkverfahren keine Parteienstellung genießen, keinerlei Auskunft über die Hintergründe einer Entscheidung im Visa- oder Aufenthaltsverfahren erteilt werden. Diese Informationen werden ausschließlich der Antragstellerin bzw. dem Antragsteller selbst oder ihrer / seiner bevollmächtigten Vertretung gegeben.</i>

Aile ve arkadaş ziyaretleri

C vizesi

Yerelsorumluluk alanı
Avusturya Başkonsolosluğu Türkiye’de daimi ikametgâhı olan vize müracaatçılarının başvurularını kabul etmektedir.

VFS Firması üzerinden vize başvurusu
Başvuru sahipleri başvurularını VFS`nin kabul merkezlerinden gerçekleştirebilirler. Kabul merkezleri İstanbul (Beyoğlu/ Altunizade), Bursa, Edirne, Ankara, Antalya, İzmir, Gaziantep ve Trabzon`da hizmet vermektedir. Detaylı bilgiye ve randevu sayfasına buradan ulaşabilirsiniz.

!	Tamamlanmamış başvurular
---	---------------------------------

Tamamlanmamış evraklar işlem sürecini uzatacaktır; Konsolosluk tarafından talep edilmeden gönderilen evraklar başvuruza eklenmeyecektir.

Genel vize bilgileri

- 1) Bir vize yarım sene içerisinde ancak en fazla 90 günlük bir süre için verilebilir ve sadece arkadaş ve akraba ziyareti amacıyla alınabilir. Verilen vize ile Avusturya’da herhangi bir işe girmeniz ve çalışmanız yasaktır.
- 2) Ancak gideceğiniz **esas hedef ülkenin Avusturya** olması halinde vize için müracaat edebilirsiniz.
- 3) Vizenizin kabulüne dair **herhangi bir hukuki hakkınız bulunmamaktadır**. Kabul edilmiş bir vize size diğer Schengen-ülkelerine seyahat hakkı vermez, ülkeye girişiniz sınır kontrolü tarafından red edilebilir.
- 4) Başvuru en erken seyahat başlangıcından 6 ay önce ve en geç seyahat başlangıcından 15 gün önce yapılabilir.
- 5) **Bütün yabancı dilde olan evrakların Almanca veya İngilizce tercümesi yaptırılmalıdır. Noter onayı gerekmemektedir.**
- 6) Vizelerinin işlemleri seyahatin niteliğine bağlı olup, ortalama 15 iş günü sürmektedir. Bazı özel durumlarda 45 güne kadar sürebilmektedir.
- 7) Başkonsolosluk her zaman yeni belgeler talep etme hakkına sahiptir.

Başvuru ücreti

Vize işlem ücreti, vize süresinden bağımsız, 90,- EURO’dur. Ödeme, başvuru esnasında, nakit ve EURO olarak gişede yapılır. Başka para birimi ve kredi kartı geçersizdir.

Çocuklar: 6 yaşına kadar ücretsiz; 6-12 yaş arası 45,- EURO

İade alınmayan pasaportlar

!

İade alınmayan pasaportların sorumluluğu başvuru sahibine aittir, Avusturya Başkonsolosluğu sorumlu tutulamaz.

İade alınmayan pasaportlar [T.C. DISISLERİ BAKANLIĞI](#) İstanbul Temsilciliği’ne gönderilir.

Önemli uyarı	
!	<u>YANLIŞ bilgiler</u> ve <u>sahte evraklar</u> vizenizin <u>reddedilmesine</u> sebep olacaktır. Tamamlanmamış başvurular geri çevrilmeye sebep olabilir ya da işlem sürecini uzatabilir. Kendi yararınız için lütfen gerekli evrakları, tercümesi ile birlikte, tamamlanmış şekilde getiriniz.

Vize başvurusunda gerekli belgeler	
Aşağıdaki evraklar başvuruya eklenmelidir:	
1	Seyahat sonrası en az 3 ay geçerli olan pasaport. Pasaportun verilış tarihi 10 yılı aşmamalı. Pasaportta en az iki sayfa art arda bos olması gerekmektedir.

	Yabancı uyrukluların oturum müsaadesi seyahat sonrası en az 3 ay geçerli olması gerekmektedir. Uzatma başvuruları yalnızca ödeme dekontu ile birlikte kabul edilmektedir.
2	Başvuru formunun el ile yazılmış büyük harflerle veya daktilo ile yazılmış, <u>eksiksiz</u>, gerçeğe uygun doldurulmuş ve müracaatçı tarafından imzalanmış olması gerekmektedir. Formları ücretsiz olarak aşağıdaki link üzerinden indirebilirsiniz: <u>Lütfen kullandığınız elektronik posta adresinizi ve cep telefon numaranızı belirtiniz.</u> <u>Böylelikle Konsolosluk tarafından sorular oluştuğu taktirde, başvurunuz daha hızlı işleme alınacaktır.</u>

3	2 adet yeni çekilmiş renkli biyometrik (3,5 x 4,5 cm) fotoğraf. Bir tanesi başvuru formun sağ üst köşesinde yer almalıdır, diğerini de başvurunuza ekleyiniz. Fotoğrafın arka planı aydınlık olmalıdır. Kişinin yüzü, alını, kulağı ve boynu açık ve net görünmeli (dini nedenlerden dolayı örtülen başörtü takılabilir). Detaylı bilgi için: https://www.bmeia.gv.at/fileadmin/user_upload/Vertretungen/Pressburg/Dokumente/Pas_sbildkriterien.pdf
4	Akraba ziyaretlerinde: Tam Vukuatlı Nüfus Kayıt Örneği
5	Özel araçlı seyahatlerde: ruhsat fotokopisi, uluslararası sürücü belgesi ve yol güzergâhının detaylı beyanı
6	Uçak/tren/otobüs seyahatlerinde: rezervasyon belgesi (gidiş ve dönüş)
7	Konaklama için elektronik davetiye (EVE) yoksa otel rezervasyonu veya davet eden kişiden davet yazısı, pasaport fotokopisi, kira kontratı ve ikamet sureti.
8	Tüm Schengen ülkelerinde geçerli, en az 30.000,- EURO teminatlı/beher olay kapsayan Seyahat ve Kaza sigortası. Uzun süreli vizelerde ülkeye birkaç giriş hakkı doğuyorsa, ilk seyahat süresini kapsayan sigorta yeterlidir.
9	Başvuru sahibi çalışan ise: 1. Antetli kâğıda yazılmış çalışma belgesi. Bu belgenin Almanca veya İngilizce olması zorunludur. Belgenin içeriğinde bulunması gereken bilgi: • İş verenin açık adresi ve telefon numarası (sabit hat)

	• Çalışanın göreve başlama tarihi • Çalışanın şirket içerisindeki pozisyonu • Çalışanın izinli olduğu gün sayısı • İmzalayan yetkilinin adı, soyadı ve görevi 2. Son 3 ayın maaş bordrosu 3. SGK giriş bildirgesi ve „Hizmet Dökümü“ (E-devlet çıktısı) 4. Faaliyet Belgesi 5. Ticaret Sicil Gazetesi 6. Vergi Levhası 7. İmza Sirküleri
--	--

10	Başvuru sahibi şirket ortağı ise: 1 Faaliyet Belgesi 2 Ticaret Sicil Gazetesi 3 Vergi Levhası 4 İmza Sirküleri
11	Başvuru sahibi öğrenci ise: QR kodlu Öğrenci Belgesi
12	Başvuru sahibi emekli ise: Emekli maaşını gösterir belge (banka hesap özeti veya PTT hesap özeti)
13	Başvuru sahibi çiftçi ise: Ziraat odasından verilen çiftçilik ve tarım belgesi
14	Ziyaret sebebini ve dönüş niyetini uygun belgeler ile inandırıcı şekilde sunmak müracaatçının sorumluluğundadır. Banka hesabına başvurudan hemen önce yatırılan tek seferlik meblağlar dikkate alınmayacaktır. Ev hanımları ve öğrenciler eşinin veya ebeveynlerinin belgelerini sunabilir. Seyahat masraflarını karşılayacak kişi başvuru sahibinin kendisi değilse noter tasdikli taahhütname başvuruya eklenmelidir. Alternatif olarak taahhüt eden kişi şahsen başvuru esnasında dilekçe yazıp imzalayabilir.
15	Seyahat masraflarının nasıl karşılanacağına dair belgeler:
	Üç aylık hesap hareketlerini gösterir banka hesap dökümü (ıslak imza ve banka imza sirküleri ile sunulmalı). Başvuru sahibi yeterli maddi kaynak sunamıyorsa, Avusturya'dan mutlaka elektronik davetiye (EVE) gönderilmelidir. Davet edenin kira/kredi/vergilerdüşüldükten sonraki geliri (= çocuk / çalışmayan eş başına 187,93 Euro) ASVG'nin mevcut referans oranlarına (= 1.921,46 Euro) uygun olması halinde, elektronik davetiye dikkate alınabilir. Birkaç kişinin bir EVE imzalaması mümkündür.

16	Başvuru sahibi reşit değilse/18 yaşın altında ise ve yalnız veya sadece bir ebeveyn veya yasal velisi ile seyahat ediyorsa: Seyahate eşlik etmeyen ebeveyninden noter tasdikli muvafakatname gereklidir. Anne ve baba resmi olarak boşandıysa velayetin kime verildiğine dair belge.
17	Askerlik durum belgesi
18	Pasaport fotokopisi ve daha önce alınan vize fotokopileri başvuruya muhakkak eklenmelidir
19	Vize ve pasaportunuzu şahsen teslim almayacaksanız <u>teslim alacak kişi adına bir vekalet + teslim alacak kişinin kimlik veya pasaport fotokopisi</u>

!	Bildirim Zorunluluğu
	Avusturya'da bir konuta taşınan her kişi, en geç 3 (üç) gün içerisinde ilgili resmî dairede ikametini bildirmek zorundadır.

Soru/Bilgi
Sorularınızı lütfen Almanca veya İngilizce olmak üzere aşağıdaki E-mail adresine gönderiniz: istanbul-gk@bmeia.gv.at <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve Avusturya Cumhuriyeti'nin resmi gizlilik politikası nedeniyle vize prosedüründeki bir kararın arka planı hakkında vize prosedürüne taraf olmayan kişilere hiçbir bilgi verilemez. Bu bilgiler sadece başvuru sahibinin kendisine veya yetkili temsilcisine verilecektir.</i>