


VISA AFFAIRE

Avertissement : L'Ambassade se réserve le droit de demander de la documentation ou des garanties supplémentaires, s'il le juge nécessaire à l'évaluation du dossier.

La documentation mentionnée ci-dessous doit être présentée comme suit :

- Dans l'ordre de la liste.
- Tous les documents fournis doivent être traduits (par un traducteur certifié) en Italien.
- Dans le cas où plus d'une personne voyage avec des fichiers communs, des photocopies de ces fichiers doivent être fournis pour chaque individu.

1	<input type="checkbox"/>	Formulaire de demande de visa, original - Formulaire dûment rempli et signé par les demandeurs (ou le représentant légal pour les mineurs) aux différents emplacements prévus (dans la case signature indiquée en 3ème page).
2	<input type="checkbox"/>	Une photo d'identité - Taille de 3.5 cm x 4.0 cm, sur fond blanc, datant de moins de 6 mois et conforme aux normes ICAO doit être collée sur le formulaire de demande.
3	<input type="checkbox"/>	Passeport, original - Un passeport ordinaire ou un document de voyage reconnu valable au moins 6 mois après la date d'expiration du visa demandé. Le passeport ou le document de voyage doit contenir au moins deux pages non utilisées portant la mention "visa" afin d'y apposer un visa. Doit avoir été délivré il y a moins de 10 ans.
4	<input type="checkbox"/>	Passeport, photocopie - 1 Photocopie des pages du passeport comportant les données personnelles d'identité incluant une photocopie des pages contenant éventuelles prorogations de validité, les remarques et les pages comportant les visas Schengen obtenus avec les timbres d'entrée et sortie de l'espace Schengen.
4a	<input type="checkbox"/>	Carte d'identité nationale  MA (C.I.N) , photocopie
5	<input type="checkbox"/>	Réservation du billet aller-retour avec destination l'emplacement où se déroulera la visite d'affaires ou preuve de la disponibilité de moyens de transport personnels.
6	<input type="checkbox"/>	Ordre de mission délivré par l'employeur du demandeur Document doit attester au moins : l'identité du ou des demandeurs, leur statut et la durée de l'emploi avec l'entreprise, l'objet du voyage, la durée du séjour et le lieu de séjour du ou des demandeurs, des informations sur le financement du séjour
7	<input type="checkbox"/>	Lettre d'invitation de la part d'un organisme Italien dûment signée par le signataire de l'organisme, original La lettre d'invitation de l'organisme invitant en Italie devra mentionner : <ul style="list-style-type: none"> • Le nom et prénom de l'invité • La durée prévue du séjour • La finalité du séjour • L'adresse pendant le séjour en Italie • Le programme du séjour en Italie • L'éventuelle prise en charge des frais de voyage et de séjour.
8	<input type="checkbox"/>	Lettre d'invitation de la part d'un organisme Italien dûment signée par le signataire de l'organisme, photocopie
9	<input type="checkbox"/>	La copie de la pièce d'identité du signataire de l'organisme avec sa signature sur la même pièce d'identité.
10	<input type="checkbox"/>	Copie du Registre de Commerce de l'entreprise italienne (« Visura camerale »). Attention: uniquement les pages importantes.
11	<input type="checkbox"/>	Assurance de voyage, original L'assurance voyage doit : Être valable pour l'espace Schengen si vous demandez un visa de court séjour Couvrir les frais médicaux et coûts de rapatriement à hauteur de 30,000 Euro minimum Couvrir toute la durée de votre séjour. (Plus d'information)
11b	<input type="checkbox"/>	Assurance de voyage, copie

Les documents à fournir par les Salariées :

1	<input type="checkbox"/>	Attestation d'emploi ;
2	<input type="checkbox"/>	Attestation de déclaration de salaires à la CNSS ;
3	<input type="checkbox"/>	Trois derniers bulletins de salaire (originaux) ;
4	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires (originaux) pour les six derniers mois ; et/ou
5	<input type="checkbox"/>	Autre preuve de la propriété de biens ou d'autres moyens de subsistance, selon le cas (Par exemple, propriété d'une société, propriété de biens immobiliers, propriété de terrains agricoles ou propriété foncière);
6	<input type="checkbox"/>	Pour les salariés étrangers, contrat de travail portant le cachet du ministère du travail. (Non applicable aux ressortissants de la Tunisie, de l'Algérie ou du Sénégal)

Document de la société :

1	<input type="checkbox"/>	Bulletin n° 7 (« registre du commerce ») délivré par le tribunal de commerce ou de première instance ;
2	<input type="checkbox"/>	Statuts de la société marocaine (document original) ;
3	<input type="checkbox"/>	Déclaration d'impôt sur le revenu (IGR) de la société marocaine pour l'année en cours (original);
4	<input type="checkbox"/>	Déclaration d'affiliation à la CNSS.
5	<input type="checkbox"/>	Relevé du dernier paiement en date des autres impôts payés par la société marocaine (original);
6	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires de la société marocaine pour les six derniers mois (originaux);

Les documents à fournir par les commerçants et femmes/hommes/ d'affaires :

1	<input type="checkbox"/>	Bulletin n° 7 (« registre du commerce ») délivré par le tribunal de commerce ou de première instance ;
2	<input type="checkbox"/>	Statuts de la société marocaine (document original) ;
3	<input type="checkbox"/>	Déclaration d'impôt sur le revenu (IGR) de la société marocaine pour l'année en cours (original);
4	<input type="checkbox"/>	Déclaration d'affiliation à la CNSS.
5	<input type="checkbox"/>	Relevé du dernier paiement en date des autres impôts payés par la société marocaine (original);
6	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires de la société marocaine pour les six derniers mois (originaux);
7	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires relatifs au compte personnel du demandeur pour les trois derniers mois (originaux);
8	<input type="checkbox"/>	Autre preuve de la propriété de biens ou d'autres moyens de subsistance, selon le cas (par exemple, propriété d'une société, propriété de biens immobiliers, propriété de terrains agricoles ou propriété foncière).

Documents spécifiques à fournir par les Fonctionnaires :

1	<input type="checkbox"/>	Attestation de fonction ;
2	<input type="checkbox"/>	Copie recto verso de la carte de la CNOPS ;
3	<input type="checkbox"/>	Trois derniers bulletins de paie (originaux) ;
4	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires (originaux) pour les six derniers mois ; et/ou
5	<input type="checkbox"/>	Autre preuve de la propriété de biens ou d'autres moyens de subsistance, selon le cas (par exemple, propriété d'une société, propriété de biens immobiliers, propriété de terrains agricoles ou propriété foncière).

Documents spécifiques à fournir par les Professions réglementées par un ordre professionnel (médecins, chirurgiens, dentistes, pharmaciens, avocats, architectes):

1	<input type="checkbox"/>	Carte professionnelle du demandeur ou attestation délivrée par l'ordre professionnel, selon le cas ; et/ou
2	<input type="checkbox"/>	Attestation d'inscription à la taxe professionnelle ;
3	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires (originaux) relatifs au compte personnel du demandeur pour les trois derniers mois ;
4	<input type="checkbox"/>	Autre preuve de la propriété de biens ou d'autres moyens de subsistance, selon le cas (par exemple, propriété d'une société, propriété de biens immobiliers, propriété de terrains agricoles ou propriété foncière).

Les documents à fournir par les Retraités :

1	<input type="checkbox"/>	Attestation du droit à pension ;
2	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires (originaux) pour les six derniers mois ; et/ou
3	<input type="checkbox"/>	Autre preuve de la propriété de biens ou d'autres moyens de subsistance, selon le cas.

Documents spécifiques à fournir par les Agriculteurs :

1	<input type="checkbox"/>	Preuve du statut d'agriculteur (par exemple, certificat délivré par la chambre d'agriculture) ;
2	<input type="checkbox"/>	Certificat de propriété de terres agricoles ; et/ou
3	<input type="checkbox"/>	Relevés bancaires (originaux) relatifs au compte personnel du demandeur pour les six derniers mois ;
4	<input type="checkbox"/>	Autre preuve de la propriété de biens ou d'autres moyens de subsistance, selon le cas (par exemple, propriété d'une société, propriété de biens immobiliers, propriété de terrains agricoles ou propriété foncière).

Documents spécifiques à fournir par les freelances

1	<input type="checkbox"/>	Carte Professionnelle
---	--------------------------	-----------------------

Tous les documents doivent être traduits en italien.

Pour la traduction et légalisation des documents consulter le site :

https://ambrabat.esteri.it/it/news/dall_ambasciata/2024/04/elenco-aggiornato-traduttori-giurati/

Je reconnais qu'il est possible que ma demande de visa soit refusée si je ne fournis pas tous les documents nécessaires. La présentation d'un dossier complet ne garantit pas la délivrance d'un visa. Le passeport ne sera restitué qu'au moment la décision finale concernant le visa est adoptée. Le Consulat Général se réserve le droit de demander un entretien personnel ou tout autre documents supplémentaires.

Je déclare également avoir lu les informations sur la protection des données personnelles concernant la délivrance de visas conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (UE) 2016/679 disponible sur le site <http://vistoperitalia.esteri.it>

Date	Signature	Officier Signature

POUR USAGE INTERNE SEULEMENT