



ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ КРАТКОСРОЧНОЙ ВИЗЫ В НОРВЕГИЮ

ФАМИЛИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ/ГРУППА: _____

	Обучение или стажировка, мероприятия или другие виды деятельности	ДА	НЕТ
1	Подписанное сопроводительное письмо , полученное по электронной почте после регистрации заявки на Визовом портале, <i>или</i> заполненная и подписанная визовая анкета		
2	Заграничный паспорт , действительный не менее трёх месяцев после планируемого (последнего) возвращения из Шенгенской зоны, содержащий не менее двух чистых страниц и выданный в течение десяти последних лет. Копия страницы с личными данными.		
3	1 недавняя цветная фотография в соответствии с инструкцией ИКАО (http://www.icao.int/Security/mrtd/Downloads/Technical%20Reports/Annex_A-Photograph_Guidelines.pdf).		
4	Страховка: Страховка для выезжающих за границу, покрывающая весь планируемый период поездки, действительная во всей Шенгенской зоне и покрывающая возможные расходы, связанные с репатриацией на медицинских основаниях, важным лечением, скорой медицинской помощью или смертью во время пребывания. Покрытие не менее 30 000 EUR.		
5	Визовый сбор. Если заявка зарегистрирована на Визовом портале, сбор уже уплачен по интернету и квитанция об оплате не требуется.		
6	Копия общегражданского паспорта (выдается по достижении 14 лет): Страницы с личными данными, количеством выданных загранпаспортов, гражданским состоянием и регистрацией по месту жительства в РФ.		
7	Дети: I) Копия свидетельства о рождении. II) Письменное нотариальное согласие родителей/опекунов. Требуется только, если дети путешествуют одни или с одним из родителей. III) Копия Шенгенской визы родителя/родителей, выезжающих вместе с ребенком в случае, если они не запрашивают визу		

	одновременно.		
8	Для граждан других стран (не России): Копия разрешения на проживание в Российской Федерации, действительного не менее 3 месяцев после планируемого возвращения. Для не проживающих в России: доказательство законности присутствия в России и обоснование подачи заявки на визу в России.		
	Особо о различных категориях путешественников		
9	<u>Участники научных, культурных мероприятий и мероприятий, связанных с искусством:</u> i) Письменный запрос от принимающей организации страны-члена Шенгенской зоны об участии в данной деятельности. ii) Отдельное заявление о спонсорстве от отправляющей или от принимающей стороны, если таковое не было включено в запрос (или другое подтверждение наличия финансовых средств). ¹		
10	a) <u>Школьники, студенты, аспиранты и сопровождающие преподаватели:</u> i) Письменный запрос или свидетельство о зачислении, или студенческий билет , выданный принимающим университетом, академией, институтом, колледжем или школой, или сертификат курсов, которые предполагается прослушать. ii) Отдельное заявление о спонсорстве от отправляющей или от принимающей стороны, если таковое не было включено в запрос (или другое подтверждение наличия финансовых средств). ²		
11	a) <u>Участники международных спортивных мероприятий и сопровождающие лица в своем профессиональном качестве:</u> i) Письменный запрос от принимающей организации (компетентного органа, национальной спортивной федерации или национального Олимпийского комитета), включающий информацию о роли данных лиц в мероприятии. ii) Отдельное заявление о спонсорстве от отправляющей или от принимающей стороны, если таковое не было включено в запрос (или другое подтверждение наличия финансовых средств). ³		

¹ Включая национальную форму подтверждения спонсорства и/или предоставления частного жилья для следующих стран: BE, PT, DE, IT, NO)

² Включая национальную форму подтверждения спонсорства и/или предоставления частного жилья для следующих стран: BE, PT, DE, IT, NO)

Примечания:

Заявитель подтвердил, что у него/нее нет других документов для предъявления.

Подпись принявшего документы

Подпись заявителя

Дата

*Подпись аккредитованного турагента
(если заявка подаётся агентом)*

³ Включая национальную форму подтверждения спонсорства и/или предоставления частного жилья для следующих стран: BE, PT, DE, IT, NO)