

## **СПИСОК ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ШЕНГЕНСКОЙ ВИЗЫ С ЦЕЛЬЮ УЧАСТИЯ В СПОРТИВНОЙ, КУЛЬТУРНОЙ ИЛИ НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, А ТАКЖЕ В ОФИЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММАХ ОБМЕНА**

Все документы, в том числе дополнительные документы по целям поездки, должны быть предоставлены в оригинале. Документы должны быть составлены на польском или русском языке. Оригиналы внутренних паспортов, актов гражданского состояния (свидетельство о рождении/смерти/браке/перемене имени, фамилии) и согласий на выезд несовершеннолетних детей будут возвращены после заверения их копий сотрудниками визового центра.

1. Визовая анкета, заполненная полностью и достоверно, заверенная личной подписью заявителя. Данные пунктов 1-5 должны быть заполнены строго по заграничному паспорту латинскими буквами. Все остальные пункты могут быть заполнены на польском, английском или русских языках. Анкета должна быть заполнена только в печатном виде. В случае поездки с несовершеннолетним следует приложить отдельно заполненное заявление. За несовершеннолетнего анкету подписывает родитель/опекун.

Если у Вас не получается [заполнить анкету](#) самостоятельно, наши специалисты могут сделать это за Вас.

2. Две цветные фотографии 3,5 x 4,5 см, четкая, чистая и контрастная, напечатанная на высококачественной бумаге на белом фоне, сделанная не более, чем за 6 месяцев назад, предоставляющая возможность идентифицировать заявителя, сделанная анфас, показывающая четко глаза и лицо с обеих сторон от верхней части головы до верхней части плеч так, чтобы лицо занимало 70 – 80% фотографии. На фотографии заявитель должен быть без головного убора, смотрящий прямо, с закрытым ртом, лицо не должно быть прикрыто волосами. Если заявитель носит очки, фотография должна соответствовать следующим критериям: стекла незатемненные, оправка не должна прикрывать какой-либо части глаза, не должно быть никаких бликов. Если в заграничном паспорте фотография без очков, то прилагаемая для визы фотография должно быть так же без очков. Подробные требования к фотографии определены в статье 10 Визового кодекса ЕС.

Если у Вас нет возможности сфотографироваться заранее, Вы можете [сделать фото](#) в нашем визовом центре.

3. Заграничный паспорт, в том числе 2-й действующий паспорт, ксерокопии первой страницы и шенгенских виз за последние 3 года. Паспорт должен быть подписан. Срок действия паспорта - не менее 3-х месяцев после окончания срока запрашиваемой визы. Паспорт должен быть выдан менее десяти (10) лет назад. Паспорта с продленным сроком действия приниматься не будут. Заграничный паспорт должен содержать не менее двух свободных страниц (предназначенных для виз).

4. Старые/аннулированные заграничные паспорта в оригинале, если в них имеются предыдущие Шенгенские визы за последние 3 года. В случае утери старого/аннулированного заграничного паспорта, необходимо предоставить соответствующую справку с полиции.

5. Внутренний паспорт, ксерокопии первой страницы и регистрации, страницы о ранее выданных загранпаспортах (стр.18-19), а также, станицы с семейным положением (14-15).

6. Медицинская страховка в соответствии со статьей 15 п. 3 Визового кодекса ЕС должна быть действительна на всей территории государств-членов, должна охватывать весь период запланированного пребывания. В случае обращения в целях выдачи **однократной визы** – полис должен покрывать весь срок действия визы и все запланированные дни пребывания или транзита. В случае **многократной визы** полис должен покрывать срок первого въезда (для транзитных виз- на весь срок действия визы). Минимальная сумма страховки должна составлять 30000 евро либо эквивалентная сумма в иной валюте. Полис должен содержать печать и подпись представителя страховой компании и должен быть выписан на действующий заграничный паспорт. Полис должен быть оформлен в российской или польской страховой компании.

Если у Вас нет возможности оформить медицинскую страховку заранее, Вы можете [приобрести медицинский страховой полис](#) для путешествия за границу в нашем визовом центре.

7. Документы, подтверждающие наличие финансовых средств.

7.1 Иностранец, въезжающий на территорию Республики Польша на период пребывания,

- **не превышающий 4 дней**, должен иметь финансовые средства на покрытие расходов по проживанию на весь период пребывания на этой территории, **в размере минимум 300 злотых** или эквивалент этой суммы в иностранной валюте.
- **превышающий 4 дня**, должен иметь финансовые средства на покрытие расходов по проживанию на весь период пребывания на этой территории, **в размере минимум 75 злотых на каждый день пребывания** или эквивалент этой суммы в иностранной валюте.

7.2 Иностранец должен иметь **финансовые средства, необходимые для покрытия расходов на обратную дорогу в страну происхождения** или постоянного проживания либо на транзит через территорию Республики Польша в третье государство, которое даст разрешение на въезд, в размере, эквивалентном билету, на основании которого он прибыл на территорию Республики Польша, не меньшем, чем:

- 200 злотых, если иностранец прибыл из государства-соседа Республики Польша
- 500 злотых, если иностранец прибыл из государства-члена Европейского Союза, иного, чем перечисленные в пункте 1,
- 2500 злотых, если иностранец прибыл из государства, не являющегося членом Европейского Союза, либо эквивалент этой суммы в иностранной валюте.

Документами, подтверждающими возможность получения иностранцем финансовых средств, необходимых для покрытия расходов по пребыванию иностранца на время его нахождения на территории Республики Польша, на обратную дорогу в страну происхождения или проживания, транзит через территорию Республики Польша в третье государства, которое даст разрешение на въезд, являются:

- Дорожный чек;
- Свидетельство размера лимитов на кредитной карте, выданное банком или кредитной компанией, которые предоставили кредитную карту;
- Свидетельство об обладании платёжных средств в банке, в сберегательно-кредитной кассе или кредитном учреждении, находящиеся на территории Республики Польша или другом государстве-члене Европейского Союза.

7.3 Иностранец, въезжающий на территорию Республики Польша, который:

- Является участником туристического мероприятия, детского лагеря, спортивных состязаний,
- Оплатил пребывание в Республике Польша,
- Приезжает с лечебными целями или в санаторий,
- Является участником программы, позволяющей выполнять сезонную работу на территории Республики Польша, которая не является главной целью пребывания, урегулированной международным договором, где Республика Польша является 3-ей стороной должен иметь финансовые средства, необходимые для покрытия расходов на его пребывание на территории Республики Польша, в размере, как минимум, 20 злотых на каждый день планируемого пребывания, но не менее 100 злотых, либо эквивалент этой суммы в иностранной валюте.

8. Справка от работодателя с указанием должности и оклада/справка из учебного заведения (не старше 1 месяца).

9. Документы, подтверждающие цель поездки.

*Для участников международных спортивных мероприятий и лиц, сопровождающих их в профессиональных целях:*

- письменное обращение принимающей организации: компетентных органов, национальных спортивных федераций государств-членов или национального олимпийского комитета государств-членов с указанием цели поездки заявителя

- в случае, если информация, подтверждающая наличие финансовых средств, отсутствует в обращении, следует представить отдельный документ, выданный направляющей или приглашающей стороной (или другим способом подтвердить наличие финансовых средств)
- письменное ходатайство от направляющей стороны с указанием цели и периода поездки заявителя.

*Для членов официальных делегаций, которые принимают участие в официальных встречах, консультациях, переговорах или программах обмена, а также в мероприятиях, организаторами которых являются межправительственные организации:*

- письмо (напр., вербальная нота), выданное компетентными российскими органами власти, подтверждающее, что заявитель является членом делегации, направляющейся на территорию Республики Польша,
- копия официального приглашения.

*Для участников официальных программ обмена между городами-партнерами:*

- письменное обращение главы администрации/главы города, в котором должна состояться партнерская встреча,
- письменное обращение главы администрации/главы города, направляющего делегацию, со списком участников.

*Для лиц, участвующих в научной, культурной или творческой деятельности, в том числе университетских и других программах обмена:*

- письменное обращение принимающей организации, участвующей в такой деятельности,
- письменное обращение, составленное научной, культурной или творческой организацией, содержащее список участников.
- в случае если информация, подтверждающая наличие финансовых средств, отсутствует в заявлении, следует предоставить отдельный документ, выданный направляющей или приглашающей стороной (или другим способом подтвердить наличие финансовых средств).

*Для представителей экономических организаций:*

- письменное обращение принимающего юридического лица, компании, организации, предприятия, учреждения либо их филиалов, государственных или местных органов Польши или организационных комитетов торгов, конференций и торгово-промышленных симпозиумов, проводимых на территории одного из государств-членов; в случае, если получение письменного обращения не представляется возможным, - другой документ, подтверждающий цель поездки (напр., входной билет на торги, деловая переписка и т.п.), приглашение, должно быть выдано не позже, чем три месяца назад;
- справку о трудоустройстве (с информацией о доходах), в случае отсутствия информации о доходах, необходимо предоставить иное подтверждение наличия финансовых средств, являющихся гарантией возвращения на территорию РФ (например, справка из банка за последние три месяца, свидетельство о праве собственности на недвижимость в РФ и т.д.), выданную не позже, чем 1 месяц назад. Выписка из банкомата или электронная справка из интернет-банка не являются подтверждением наличия финансовых средств.

10. Документы, подтверждающие наличие финансовых средств, которыми располагает заявитель в целях покрытия расходов на поездку, напр., выписка из банковского счета с движением за последние 3 месяца, , справка с работы с указанием должности и размера зарплаты с подписью и печатью в оригинале, приглашение (оригинал и копия), оформленное в соответствии с законом об иностранцах от 13 июня 2013 года (заверяется в Воеводском управлении); в случае отсутствия у заявителя документа, подтверждающего наличие финансовых средств, необходимо представить письмо от спонсора поездки и документ о финансовых возможностях спонсора (требования к финансовым документам спонсора такие же как и к финансовым документам заявителя). Спонсором может выступать только близкий родственник (супруг/супруга, дети, родители, бабушки/дедушки) при наличии документов, подтверждающих родство и копии главной страницы общегражданского паспорта спонсора.

11. Если заявитель является несовершеннолетним, в обязательном порядке:

- свидетельство о рождении (оригинал и ксерокопия);
- если несовершеннолетний совершает поездку самостоятельно или с одним из родителей нужно представить согласие на выезд второго родителя или опекуна (оригинал и ксерокопия);

- если получение согласия не представляется возможным - документы, разъясняющие причину отсутствия согласия (заявление одинокого родителя или другие документы). Срок оформления согласия и справки не больше 2 лет назад;
- копии главной страницы загранпаспорта и действующих шенгенских виз в случае совместной поездки с родителями, если виза была выдана в другое, чем родителям, время.

12. Лица, не являющиеся гражданами Российской Федерации, должны дополнительно представить:

- российскую визу (дающую право на возвращение в Российскую Федерацию);
- временная регистрация в РФ, действующая не менее 3 месяцев после планируемого возвращения из шенгенской зоны;
- трудовые разрешительные документы (разрешение на работу, патенты);
- разрешение на временное проживание или вид на жительство.

Как правило, вышеперечисленных документов достаточно для выдачи визы, однако консул может потребовать представить дополнительные документы или пригласить заявителя для беседы.

Как правило, вышеперечисленных документов достаточно для выдачи визы, однако консул может потребовать представить дополнительные документы или пригласить заявителя для беседы.

## **ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

- Подача фальшивых документов и представление недостоверной информации может привести к запрету на въезд в страны Шенгенского соглашения.
- Документы, необходимые для получения визы, необходимо подавать не ранее, чем за 3 месяца до запланированной поездки.
- Нельзя иметь одновременно две действительные шенгенские визы.
- Наличие визы не гарантирует въезда на шенгенскую территорию. Каждый раз решение о въезде принимается пограничной службой